

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych pracowników

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej: „**RODO**” informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Dental Medicenter sp. z o. o., z siedzibą w Warszawie (zwana dalej: „Administratorem”), ul. Powstańców Śląskich 123/66, 01-355 Warszawa. Dane kontaktowe:
 - adres korespondencyjny – ul. Powstańców Śląskich 123/66, 01-355 Warszawa,
 - nr tel. – +48 22 638 02 83 oraz adres e-mail – kontakt@dentalmedicenter.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Pawła Maliszewskiego, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@perfectinfo.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO **w celu realizacji umowy o pracę** łączącej Panią/Pana z Pracodawcą;
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z **wypełnieniem przez Administratora obowiązków prawnych** nałożonych na niego przez przepisy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - art. 9 ust. 2 lit. b i lit. h RODO dotyczącego szczególnych kategorii danych osobowych, których przetwarzanie przez Pracodawcę jest uzasadnione do celów oceny zdolności pracownika do pracy, tj. z uwagi na ciężące na Pracodawcy obowiązki prawne związane z przeprowadzaniem badań lekarskich;
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. z uwagi na prawnie uzasadniony interes realizowany przez Pracodawcę, w związku z ewentualnym ustaleniem/dochożeniem roszczeń lub obroną przed nimi (przepisy prawa przewidujące możliwe roszczenia ze strony Pracowników i Pracodawcy).
4. Dane osobowe mogą być przekazywane dostawcom usług teleinformatycznych, firmom kurierskim i pocztowym, podmiotom świadczącym usługi w zakresie medycyny pracy, dostawcom usług prawnych i doradczych, a także podmiotom wskazanym przez Pana/Panią, którym Pracodawca ma przekazać dane.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez **okres Pani/Pana zatrudnienia**, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa, tj. 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym ustał stosunek pracy.
6. Na zasadach określonych w RODO, pracownikom przysługuje prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych i uzyskania ich kopii,
 - żądania sprostowania danych, usunięcia i ograniczenia przetwarzania,
 - przenoszenia danych, tj. otrzymania ich w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego oraz przesłania ich bez przeszkód innemu Administratorowi,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Podanie danych osobowych w zakresie realizacji umowy o pracę jest wymogiem ustawowym. Odmowa ich podania uniemożliwi zatrudnienie i zawarcie umowy.
8. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.